

ZMLUVA O DIELO č. SBŽ13012016/1.

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Zhotoviteľ

názov : **Premier Consulting EU, s.r.o.**
sídlo : Hadovská cesta 870, 945 01 Komárno
IČO : 48 231 657
zapísaný : Obch. register Okres. súdu Nitra, oddiel Sro, vložka číslo 39159/N
číslo účtu : IBAN: SK56 1100 0000 0029 4200 7168 (2942007168/1100 Tatra Banka, a.s.)

v zastúpení obchodným zástupcom konajúcim na základe plnej moci zo dňa: 6.8.2015

názov : **Ing. Sergej Bukovič**
sídlo : 032 44 Liptovská Kokava č.53
IČO : 43419798
zast. : Ing. Sergej Bukovič
(ďalej iba ako „Zhotoviteľ“)

1.2. Objednávateľ

názov : **Obec Valaská Dubová**
sídlo : Valaská Dubová 39, 034 96 Valaská Dubová
IČO : 00315826
zast. : Igor Tulinský, starosta obce
(ďalej len ako „Objednávateľ“)

1.3. Zhotoviteľ a Objednávateľ (ďalej aj ako „Zmluvné strany“) týmto uzatvárajú medzi sebou podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka túto zmluvu o dielo (ďalej len aj ako „Zmluva“).

2. PREDMET ZMLUVY

2.1. Predmetom tejto Zmluvy je :

- 2.1.1. záväzok Zhotoviteľa vyhotoviť pre Objednávateľa žiadosť o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2020 (ďalej aj ako „Žiadosť“), pre financovanie projektu Objednávateľa, ktorým je: **aktivita č. 1.1., v rámci Opatrenia, podopatrenie č. 1.2.**
- 2.1.2. a záväzok Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi za vyhotovenie Žiadosti odplatu za podmienok uvedených v Zmluve.

3. VYHOTOVENIE DIELA

- 3.1. Zhotoviteľ vyhotoví Žiadosť pre účely jej podania na Agentúru v rámci Výzvy a Opatrenia. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ svoj záväzok vyhotoviť Žiadosť začne plniť po obdržaní všetkých dokumentov a informácií potrebných pre vyhotovenie Žiadosti. Zhotoviteľ je povinný postupovať pri plnení svojich záväzkov stanovených touto Zmluvou s odbornou starostlivosťou. Zhotoviteľ je najmä povinný vyhotoviť Žiadosť v súlade s príslušnou Príručkou pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2020.
- 3.2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi všetku súčinnosť, a všetky informácie, podklady, dokumenty, listiny alebo iné písomnosti, ktoré má k dispozícii, a ktoré od neho bude Zhotoviteľ požadovať, potrebné na splnenie povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy.
- 3.3. Po obdržaní všetkých potrebných dokumentov a informácií od Objednávateľa Zhotoviteľ vyhotoví Žiadosť, a odovzdá ju Objednávateľovi najneskôr pred uplynutím lehoty uvedenej vo Výzve na predkladanie žiadostí. Zhotoviteľ môže Žiadosť odovzdať Objednávateľovi buď na osobnom stretnutí, alebo podaním na poštovú alebo kuriérsku prepravu, pričom Žiadosť sa v takom prípade bude považovať za odovzdanú dňom podania na poštovú alebo kuriérsku prepravu. Objednávateľ sa zaväzuje podať Žiadosť na Agentúru v súlade s Výzvou.

- 3.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať po podaní Žiadosti Objednávateľovi súčinnosť a pomoc pri zmene Žiadosti, jej doplnení, alebo iných skutočností súvisiacich s podanou Žiadosťou, a to až do doby Schválenia Žiadosti, alebo zamietnutia Žiadosti. Po Schválení Žiadosti sa Zhotoviteľ zaväzuje poskytovať Objednávateľovi na jeho písomnú žiadosť súčinnosť s nasledovnými úkonmi súvisiacimi so Žiadosťou, a to po dobu najviac 5 rokov po Schválení Žiadosti: zhotovenie žiadostí o platbu, zhotovenie monitorovacích správ, zmeny v Žiadosti a riešenie sťažností na Agentúre.
- 3.5. V prípade potreby Zhotoviteľ vykoná pre Objednávateľa aj úkony spojené s procesom verejného obstarávania, ktoré Objednávateľ vyhlási v súvislosti so Žiadosťou.

4. ODMENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 4.1. Za vyhotovenie Žiadosti je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi odmenu (cenu) vo výške 100 EUR + DPH do 10 dní od podpisu Zmluvy.

5. OSOBITNÉ DOJEDNANIA

- 5.1. Pre prípad porušenia povinnosti Objednávateľa zaplatiť čo i len časť ktorejkoľvek platby odmeny, sa zmluvné strany dohodli na zmluvnej pokute vo výške 0,1% z dlžnej sumy odmeny za každý deň omeškania so zaplatením dlžnej sumy odmeny. V prípade, ak je Objednávateľ v omeškaní s platením čo i len časti odmeny, alebo s poskytnutím súčinnosti podľa bodu 3.2. Zmluvy, považuje sa to za podstatné porušenie povinností Zmluvy, a Zhotoviteľ má právo pozastaviť vyhotovovanie Diela, resp. poskytovanie služieb v zmysle bodu 3.4. a 3.5 Zmluvy.
- 5.2. Objednávateľ udeľuje Zhotoviteľovi súhlas na uvádzanie jeho obchodného mena v zozname klientov Zhotoviteľa, zverejňovanom vhodnou formou, ako aj medzi referenciami Zhotoviteľa. Objednávateľ zároveň udeľuje Zhotoviteľovi súhlas na bezodplatné použitie fotografií Projektu, a to pre marketingové účely Zhotoviteľa, najmä na zverejnenie týchto fotografií na webovej stránke Zhotoviteľa. Tento súhlas môže Objednávateľ kedykoľvek odvolať.
- 5.3. Objednávateľ dáva Zhotoviteľovi súhlas v zmysle zák. č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov k spracovaniu osobných údajov Objednávateľa pre vlastné potreby Zhotoviteľa na účely súvisiace s touto Zmluvou, a k poskytnutiu osobných údajov Objednávateľa tretím osobám, ktoré budú so Zhotoviteľom na plnení záväzkov zo Zmluvy spolupracovať, ktoré sú oprávnené ich ďalej v rozsahu údajov, ktoré Zhotoviteľ získal na základe tejto Zmluvy, spracovať na účely súvisiace s touto Zmluvou, a to v rozsahu osobných údajov uvedených vo všetkých dokumentoch a informáciách, ktoré Objednávateľ poskytne Zhotoviteľovi podľa tejto Zmluvy. Objednávateľ tiež súhlasí, aby Zhotoviteľ mohol získavať jeho osobné údaje kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov a iných dokumentov, ktoré obsahujú osobné údaje, na nosič informácií.
- 5.4. Zmluvné strany sa dohodli, že v rámci vykonávania verejného obstarávania v súvislosti s Projektom bude Zhotoviteľ vykonávať všetky úkony na ním určenej adrese alebo prevádzke (zasielanie a prijímanie všetkej korešpondencie, zasielanie súťažných podkladov záujemcom, otváranie obálok, atď.).

6. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 6.1. Za „Agentúru“ sa pre účely Zmluvy považuje Pôdohospodárska platobná agentúra. Za „Schválenie Žiadosti“ sa pre účely Zmluvy považuje vydanie rozhodnutia Agentúry o schválení Žiadosti.
- 6.2. Za „Opatrenie“ sa pre účely Zmluvy považuje opatrenie č. 7 „Základné služby a obnova dedín vo vidieckych oblastiach“, v rámci Programu rozvoja vidieka SR 2014-2020, v rámci ktorého bude Objednávateľ žiadať o nenávratný finančný príspevok pre financovanie Projektu. Za „Výzvu“ sa pre účely Zmluvy považuje výzva na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok v rámci Opatrenia, ktorá bola dňa 27.10.2015 zverejnená pre podopatrenie definované v bode 2.1.1. Zmluvy, teda (v závislosti od čísla podopatrenia) buď výzva č. 12/PRV/2015, alebo č. 13/PRV/2015, alebo č. 14/PRV/2015.
- 6.3. Zmluvu je možné meniť len písomne.
- 6.4. Dolu-podpísaný štatutár obce podpisom Zmluvy zároveň prehlasuje, že na podpis tejto Zmluvy je oprávnený v súlade so zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí a so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.

Za Zhotoviteľa:

Vo Valaskej Dubovej, dňa 13.1.2016

Za Objednávateľa:

Vo Valaskej Dubovej, dňa 13.01.2016

PLNOMOCENSTVO

Spoločnosť

Premier Consulting EU, s.r.o., Hadovská cesta 870, Komárno 945 01
IČO: 48 231 657
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Nitra,
oddiel Sro, vo vložke č. 39159/N

prostredníctvom konateľa

Miroslava Lopatu
(ďalej len ako „Splnomocniteľ“)

s p l n o m o c ň u j e

Ing. Sergeja Bukoviča, obchodného zástupcu Splnomocniteľa,
miestom podnikania 03244 Liptovská Kokava 53, IČO: 43419798,
konajúci prostredníctvom: Ing. Sergej Bukovič
(ďalej len „Splnomocnenec“),

aby v mene Splnomocniteľa uzatváral a podpisoval s tretími osobami zmluvy, predmetom ktorých bude záväzok Splnomocniteľa vyhotoviť pre tretiu osobu žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z fondov Európskej únie, príp. iné dielo súvisiace najmä s čerpaním finančných prostriedkov z fondov Európskej únie, vykonať verejné obstarávanie, alebo manažment projektov tretej osoby spočívajúci najmä z vyhotovenia monitorovacích správ, žiadostí o platbu, atď., a poskytnúť tretej osobe poradenské služby súvisiace s investičnými projektmi a projektmi financovanými z fondov Európskej únie.

